

Министерство просвещения Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Воронежский государственный педагогический университет»



«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор

С.И. Филоненко

_____ 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке организации и осуществления образовательной
деятельности по программам подготовки научно-педагогических
кадров в аспирантуре**

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

Настоящее Положение (далее – Положение) о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Воронежский государственный педагогический университет» (далее – Университет).

Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (в редакции 31.07.2020 г.);
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденного, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 № 1259(в редакции 05.04.2016 г.);
- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) (в редакции 30.04.2015 г.);
- Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденного, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 № 1383 (в редакции 15.12.2017 г.);
- Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечень, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 года № 247;
- Устава и иных локальных актов Университета.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет правила организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее

– программ аспирантуры), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Программы аспирантуры реализуются в целях создания аспирантам (далее - обучающиеся) условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности и подготовке к защите научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

1.3. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура).

1.4. Программы разрабатываются и утверждаются Университетом в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее **ФГОС**).

1.5. Программа аспирантуры имеет направленность (далее будет именоваться **«профиль»**), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения. В наименовании программы аспирантуры указываются наименование направления подготовки и профиль указанной программы.

1.6. При осуществлении образовательной деятельности по программе аспирантуры Университет обеспечивает:

- проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в форме лекций, семинаров, консультаций, научно-практических занятий, лабораторных работ, коллоквиумов, проведение практик;

- проведение научных исследований, в рамках которых обучающиеся выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии с **профилем** программы аспирантуры;

- проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации обучающихся.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

2.1. Программа аспирантуры, разрабатываемая в соответствии с **ФГОС**, состоит из обязательной части и вариативной части, формируемой участниками образова-

тельных отношений (далее соответственно - *базовая часть и вариативная часть*).

2.2. **Базовая часть** программы аспирантуры является обязательной вне зависимости от *профиля* программы аспирантуры, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных **ФГОС**, и включает в себя дисциплины (модули), установленные **ФГОС**, дисциплины "Иностранный язык" и "История и философия науки", объём и содержание которых определяются Университетом, и итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

2.3. **Вариативная часть** программы аспирантуры направлена на расширение и углубление компетенций, установленных **ФГОС** и включает в себя дисциплины (модули) и практики, а также научные исследования в объёме, установленном Университетом. Содержание *вариативной части* формируется в соответствии с *профилем* программы аспирантуры.

2.4. Обязательными для освоения обучающимся являются дисциплины (модули), входящие в состав *базовой части* программы, а также дисциплины (модули), практики и научные исследования, входящие в состав *вариативной части* программы аспирантуры в соответствии с *профилем* указанной программы.

2.5. При реализации программы аспирантуры организация обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении программы аспирантуры) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном локальным нормативным актом организации. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения и вносятся в индивидуальный план аспиранта.

2.6. При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация включает в программу аспирантуры специализированные адаптационные дисциплины (модули).

2.7. При реализации программы аспирантуры, разработанной в соответствии с **ФГОС**, факультативные и элективные дисциплины (модули), а также специализированные адаптационные дисциплины (модули) включаются в вариативную часть указанной программы.

2.8. Программа аспирантуры представляет собой *комплекс основных характеристик образования* (объём, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде:

- общей характеристики программы аспирантуры;
- учебного плана;

- календарного учебного графика;
- рабочих программ дисциплин (модулей);
- программ практик;
- оценочных средств;
- методических материалов.

2.9. В образовательной программе аспирантуры определяются:

- планируемые результаты освоения программы аспирантуры - компетенции обучающихся, установленные **ФГОС**;
- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю), практикам и научно-исследовательской деятельности: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы аспирантуры.

2.10. В общей характеристике образовательной программы указывается:

- квалификация, присваиваемая выпускникам;
- вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники;
- профиль образовательной программы;
- планируемые результаты освоения образовательной программы;
- структура образовательной программы;
- сведения об условиях, необходимых для реализации образовательной программы.

2.11. В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний, государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения, выделяется объем аудиторной и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

2.12. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

2.13. Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на аудиторную и самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

2.14. Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объёма практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;

- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

2.15. Программа научно-исследовательской деятельности предусматривает:

- выполнение заданий, содержащих элементы научных исследований;
- работы в научных семинарах и кружках;
- участие во внутривузовских, межвузовских, регионального и иного уровня научных конференциях, олимпиадах;
- подготовки научных статей (тезисов, докладов) самостоятельно и в соавторстве с научным руководителем (другими учеными);
- работы по руководству научными работами студентов Университета.

2.16. Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для государственной итоговой аттестации.

2.17. Образовательная программа аспирантуры представляет собой комплект документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Информация об образовательной программе аспирантуры размещена в электронной информационно-образовательной среде Университета fmf.vspu.ac.ru/kab.

3. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

3.1. Основание для разработки Университетом новой образовательной программы аспирантуры возникают в случаях:

- лицензирования нового **направления** подготовки;
- открытия нового **профиля** в рамках лицензированных направлений подготовки;
- изменения требований **ФГОС**, иные изменения в нормативно-правовой базе Российского образования.

3.2. Проектирование образовательных программ осуществляется кафедрами, реализующими программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре при участии научных руководителей аспирантов, обучающихся по соответствующим

щей программе аспирантуры. Ответственными за качество и своевременное формирование образовательных программ являются заведующие кафедрами.

3.3. При проектировании образовательных программ разработчики руководствуются распорядительными актами проректора по научной работе по вопросам разработки образовательных программ, методическими рекомендациями отдела аспирантуры и научных публикаций.

3.4. Профильная кафедра (кафедра, реализующая программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре) – разработчик формирует образовательную программу в виде комплекта документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Каждый комплект образовательной программы разрабатывается в форме единого документа или комплекта документов, обеспечивающих его соответствия требованиям п.п. 2.8.-2.16. настоящего Положения.

3.5. Общая характеристика образовательной программ, базовый учебный план, календарный учебный график и фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации разрабатывается профильными кафедрами при участии научных руководителей аспирантов, обучающихся по соответствующей программе аспирантуры.

3.6. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик разрабатываются преподавателями кафедр, обеспечивающих реализацию дисциплин и практик в соответствии с учебным планом (далее – обеспечивающие кафедры). Обеспечивающая кафедра – разработчик рабочей программы дисциплины/практики является ответственной за качественную подготовку материалов, соответствующих требованиям **ФГОС**, за учебно-методические, кадровое и материально-техническое обеспечение соответствующей дисциплины/практики. Контроль разработки и обновления рабочих программ дисциплин (модулей) и практики, реализуемых кафедрой, возлагается на заведующего кафедрой.

3.7. Образовательная программа аспирантуры утверждается ректором Университета.

3.8. Дополнения и изменения в программы аспирантуры вносятся по представлениям кафедр – разработчиков и (или) обеспечивающих кафедр (по согласованию с заведующим кафедрой – разработчиком), согласовываются с отделом аспирантуры и научных публикаций и утверждаются ректором Университета.

3.9. Все программы аспирантуры подлежат обязательному хранению в электронной базе выпускающих кафедр весь период наличия контингента обучающихся, зачисленных в Университет для освоения указанных образовательных программ.

3.10. Выпускающая кафедра обеспечивает возможность свободного доступа аспирантам, преподавателям и сотрудникам Университета к электронному и бумажному варианту (аналогу) актуальной (последней утвержденной дополненной и измененной) версии образовательной программы, хранящейся в электронной базе кафедры.

4. РЕАЛИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

4.1. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации образовательной программы аспирантуры осуществляется исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

4.2. При реализации образовательных программ аспирантуры могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

4.3. Объем образовательной программы аспирантуры (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении указанной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема программы аспирантуры и ее составных частей используется зачетная единица.

4.4. Объем образовательной программы аспирантуры (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц. Зачетная единица для программ аспирантуры, разработанных в соответствии с **ФГОС**, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

4.5. Объем образовательной программы аспирантуры в зачетных единицах, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), и сроки получения высшего образования по программе аспирантуры по различным формам обучения, при сочетании различных форм обучения, при ускоренном обучении, срок получения высшего образования по программе аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются **ФГОС**.

4.6. Объем образовательной программы аспирантуры не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания различных форм обучения, применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации программы аспирантуры, особенностей индивидуального учебного плана, в том числе ускоренного обучения.

4.7. Объем образовательной программы аспирантуры, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей) (далее - годовой объем программы), при очной форме обучения составляет **60 зачетных единиц**.

4.8. При очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации образовательной программы аспирантуры с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации программы аспирантуры, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при ускоренном обучении годовой объем программы устанавливается Университетом в размере не более 75 зачетных единиц.

4.9. Получение высшего образования по образовательной программе аспирантуры осуществляется в сроки, установленные **ФГОС**, вне зависимости от используемых Университетом образовательных технологий.

4.10. В срок получения высшего образования по образовательной программе аспирантуры не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ

5.1. В Университете образовательная деятельность по образовательным программам аспирантуры осуществляется на русском языке.

5.2. Образовательный процесс по образовательной программе аспирантуры разделяется на учебные годы (курсы).

5.3. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель. Срок получения высшего образования по образовательной программе аспирантуры включает в себя каникулы, предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения государственной итоговой аттестации.

5.4. Перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, научных исследований, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся определяются учебным планом образовательной программы аспирантуры. На основе учебного плана для каждого обучающегося формируется индивидуальный учебный план, который обеспечивает освоение образовательной программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научных исследований обучающегося.

5.5. Не позднее 3 месяцев после зачисления на обучение по образовательной программе аспирантуры, обучающемуся назначается научный руководитель, а также утверждается тема научно-исследовательской работы.

5.6. Требования к уровню квалификации научных руководителей определяются **ФГОС**.

Назначение научных руководителей и утверждение тем научных исследований обучающимся осуществляется приказом ректора Университета.

В отдельных случаях при заключении гражданско-правового договора к научному руководству аспирантов могут привлекаться доктора наук соответствующей специальности научных работников, работающие в других организациях.

Вне зависимости от территориальной удаленности научного руководителя, научное руководство аспирантами может осуществляться в следующих формах:

- очно, в явочном порядке;
- в режиме теле(видео)конференции и других форм интерактивной связи;
- заочно (с помощью почтовой переписки, электронной почты и др.).

5.7. Обучающемуся, предоставляется возможность выбора темы научно-исследовательской работы в рамках профиля программы аспирантуры и основных направлений научно-исследовательской деятельности Университета.

5.8. Утверждение темы научных исследований и индивидуального плана работы проводится в следующем порядке:

5.8.1. тема научных исследований с кратким обоснованием и план работы на 1 год обучения представляется аспирантом на обсуждение кафедры, реализующей программу подготовки по программам аспирантуры;

5.8.2. тема научных исследований представляется на утверждение ученого совета факультета вместе с выпиской из заседания кафедры;

5.8.3. выписки из решений ученого совета факультета об утверждении тем научных исследований представляется секретарем ученого совета факультета в отдел аспирантуры и научных публикаций и является основанием для приказа ректора Университета.

5.9. Индивидуальный учебный план разрабатывается аспирантом совместно с научным руководителем.

Индивидуальный учебный план – это учебный документ, в котором отражаются результаты освоения аспирантом основной образовательной программы аспирантуры, научно-исследовательской деятельности на протяжении всего периода обучения.

5.10. Индивидуальный план включает в себя следующие разделы:

- пояснительная записка к выбору темы диссертационной работы;
- общий учебный план аспиранта;
- план научной работы по годам подготовки;
- аттестация по итогам каждого года подготовки.

5.11. План научных исследований на очередной год обучения обсуждается на заседании кафедры и фиксируется в индивидуальном плане.

5.12. Отчет о выполнении аспирантом индивидуального учебного плана заполняется по прохождении им промежуточной аттестации. По истечении каждого учебного года результаты промежуточной аттестации аспирантов рассматриваются на ученом совете факультета.

5.13. Контроль за выполнением обучающимся индивидуального учебного плана осуществляет научный руководитель.

5.13. Объем образовательной программы аспирантуры при обучении по индивидуальному плану не может составлять более 75 зачетных единиц за один учебный год.

5.14. При освоении образовательной программы аспирантуры обучающемуся, который имеет диплом об окончании аспирантуры и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным Университетом в соответствии с *ФГОС* предоставляется возможность ускоренного обучения по индивидуальному плану согласно Положению о порядке ускоренного обучения по индивидуальному плану обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре Университета.

5.15. Аспирантам предоставляется возможность выбора факультативных (необязательных для изучения при освоении программы аспирантуры) дисциплин и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин, с последующей записью

результатов сдачи в ведомость, учебные и учетные документы аспиранта и в приложение к диплому.

5.16. Обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется в соответствии с индивидуальным учебным графиком, регламентируется Порядком обучения по индивидуальному учебному плану при освоении образовательных программ высшего образования - программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре.

5.17. Научные исследования аспирантами выполняются на протяжении всего периода обучения в аспирантуре согласно образовательной программе и индивидуальному учебному плану, регламентируется Положением о научно-исследовательской деятельности аспирантов.

6. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММ АСПИРАНТУРЫ

6.1. Контроль качества освоения образовательной программы аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

6.2. Организация и формы прохождения промежуточной аттестации обучающихся регламентируется Положением о текущей и промежуточной аттестации аспирантов по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Университета.

6.3. Порядок и проведение кандидатских экзаменов регламентируется Положением о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов в Университете, сдачи кандидатских экзаменов и их перечне.

6.4. Прохождение обучающимися практики регламентируется Положением о практике обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Университета.

7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

7.1. Содержание высшего образования по образовательным программам аспирантуры и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой аспи-

рантуры, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательной программой аспирантуры, адаптированных при необходимости для обучения указанных лиц.

7.2. Обучение по образовательным программам аспирантуры инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

7.3. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья ВГПУ обеспечивает условия, установленные законодательством Российской Федерации.

7.4. Образование лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

*Положение утверждено на заседании
Ученого совета ВГПУ 25 октября 2018 года, протокол №3*

*Изменения утверждены на заседании
ученого совета ВГПУ 24 сентября 2020 года, протокол № 2*